



Vuggestuen

VELKOMMEN TIL
Børnenes By

Velkommen til vuggestueafdelingen i Børnenes By

Vi byder velkommen til Børnenes By - afdeling vuggestuen. Vi glæder os til samarbejdet med jer forældre og til at lære jeres barn at kende. Denne folder er en lille praktisk folder, som kan hænge på kæleskabet derhjemme.

En mere uddybende folder om vuggestuen anbefaler vi, at I læser på: www.børnenesby-munkebo.dk.

Har I spørgsmål, er I altid velkomne til at spørge personalet eller pædagogisk leder.

Vuggestuens fysiske rammer

Vuggestuen i Børnenes By er en stor vuggestue med plads til 49 børn i alderen 0 - 3,1 år fordelt på 4 grupper: Alferne, Enhjørningerne, Elverne og Feerne.

Til at varetage kerneopgaven i vuggestuen, har vi ansat 16 personer fordelt mellem pædagoger, pædagogiske assistenter samt medhjælpere.

Indkøring

At starte i vuggestue kan være en stor omvæltning for såvel jer forældre som for jeres barn. Vi anbefaler en stille og rolig opstart.

På opstartsmødet vil I blive modtaget af jeres barns kontaktpædagog.

På mødet planlægger I sammen en god og tryk opstart for jeres barn. Det er en god idé, at I er i vuggestuen med jeres barn nogle timer den første dag.

Jeres barn har i starten brug for, at dagene ikke bliver for lange. Vi anbefaler en indkøringsperiode på **minimum 3 dage**.

Det er vores erfaring, at indkøringsperioden har stor betydning for, hvorledes barnet fremover kommer til at trives i vuggestuen.



Aflevering

Sig tydeligt farvel til jeres barn, så det er klar over, at I går. Når I har sagt farvel, er det vigtigt, at I går, også selvom jeres barn bliver ked af det. At sige farvel kan i perioder være svært, og det kan være en hjælp at gøre afleveringen forholdsvis kort. I skal vide, at der altid vil være en af os, der trøster jeres barn, hvis det er ked af det. I er altid velkomne til at ringe og høre, hvordan jeres barn har det.

Vi beder om, at afleveringen sker inden 8.30 eller efter kl. 9.00, da vi her spiser formiddagsmad, og gerne vil undgå forstyrrelse under den pædagogiske aktivitet. Skulle det knibe indenfor dette tidsrum, anbefaler vi, at I tager en snak med gruppens personale, så I sammen finder en løsning. **HUSK** at tjekke ind på AULA og angiv afhentningstidspunkt.

Afhentning

Når jeres barn skal hentes, er I velkomne til at være lidt sammen i vuggestuen; barnet har måske behov for at lege færdig eller vil måske vise jer noget. I har selv ansvaret for jeres barn, når I er sammen i vuggestuen. Når I har besluttet, at det er tid at gå hjem, er det vigtigt, at I også går. Afhentning vil ofte være et af de tidspunkter, hvor jeres barn afprøver sin selvstændighed, hvilket kan give konflikter. De fleste forældre prøver på et eller andet tidspunkt at bære sit skrigende barn, som ikke vil med hjem, ud af vuggestuen.

Når I forlader vuggestuen, skal I tjekke ud på AULA og sikre jer, at personalet ved, at I har hentet jeres barn. Dvs. I skal altid sige farvel, inden I forlader vuggestuen.

I tilfælde af at andre henter, skal vi have besked herom.



Forældresamarbejde

En stor del af samarbejdet mellem jer som forældre og os, foregår når dit barn skal afleveres eller afhentes. Det er her, vi skal udveksle erfaringer og give beskeder omkring jeres barns dag. Hvis der er sket noget specielt i hjemmet, f.eks. sygdom i familien, mor eller far har fået nye arbejdstider, jeres barn måske har sovet dårligt eller lignende - noget som kan påvirke jeres barns dag i vuggestuen, er det derfor meget vigtigt, at personalet får disse informationer, så vi derved kan give barnet de bedste betingelser for en god dag.

Garderobe

Jeres barn får sin egen garderobeplads.

At gå i vuggestue kræver en del udstyr afhængig af årstiden. Vi forventer, at der er udetøj som passer til årstiden, så vi kan komme ud på legepladsen hver dag. I vinterperioden er det vigtigt med en varm og praktisk flyverdragt, vinterstøvler samt hue og luffer. Forår og efterår skal jeres barn have regntøj, termotøj og gummistøvler med.

De børn der sover ude: Det er en god idé at have 2 huer med i den kolde periode, da jeres barn bruger én på legeplads samt én, når det sover.

I garderoben er der en kasse, hvori der skal være skiftetøj. I kassen skal der helst være 1-2 sæt skiftetøj hver dag. I har som forældre selv ansvar for, at kassen er fyldt op.

Der skal helst være hjemmesko/sandaler til indendørs brug.

Desuden skal jeres barn have tøj til at sove i.

Husk navn på tøj, madkasser, drikkedunke mv.

Spørg personalet ved tvivl.



Sove i vuggestuen

Vuggestuen har krybber, som børnene sover i. I skal selv medbringe passende dyne, lagen og betræk.

Bleer til hele dagen skal medbringes. Personalet vil gøre jer opmærksom på, når de mangler.

Hver fredag er jeres barns dynetøj pakket ned, og lagt på jeres barns garderobeplads. Om mandagen har I selv ansvar for at lægge det på i krybber igen.

Inden jeres barn starter i børnehave, vil det få mulighed for at sove indenfor på en lille madras.

Sut/nusseklud

Det lille barn har et medfødt suttebehov. Dette behov tilfredsstilles hos de fleste

børn ved, at det bruger sut. I indkøringsperioden kan en sut være en god tryghed

og trøst. Når barnet er blevet tryk i vuggestuen, mener vi, at barnet kan få sit behov dækket ved at bruge sutten til søvn, og i de situationer hvor det har behov for trøst. Leger barnet godt, er der ingen grund til, at det går rundt med en sut i munden.

Dette kan endvidere virke hæmmende for barnets sprogtilegnelse.

Hvis jeres barn ikke bruger sut, er det vigtigt specielt i indkøringsperioden, at barnet har noget med hjemmefra som det kan finde trøst i. En nusseklud mv.

I skal selv medbringe mindst 3 sutter med navn samt sørge for at disse skoldes og udskiftes jævnligt.

I bedes lægge sut og nusseklud i barnets garderobe om morgenen.



Frokostordning

I vuggestuen har vi frokostordning:

Morgenmad: Havregrød eller havregryn samt knækbrød med smør.

Formiddagsmad: Madpakke hjemmefra (frugt og brød).

Frokost: Varierer mellem varm og kold mad - opslag om madplan ligger på AULA.

Eftermiddagsmad: Boller, klapsammenmad, pølsehorn mv.

Foruden formiddagsmadpakke skal der ikke medbringes mad i vuggestuen.

Frokostordningen stemmes der om hvert 2. år.

Spisetider

Morgenmad: kl. 6.15 - 7.20

Formiddagsmad: kl. 8.30 - 9.00

Frokost: kl. 10.40 - 11.10

Eftermiddagsmad: Serveres løbende som børnene vågner.

Der serveres mælk og vand til morgenmad samt vand til frokost og eftermiddag.

Hvis jeres barn har behov for modermælkserstatning til sutteflaske, medbringes dette. Vuggestuen giver kun færdigblandet modermælkserstatning.



AULA

På AULA informeres om vigtige oplysninger. Det er her I også skal melde sygdom, fridage og ferie.

Vuggestuen dokumenterer løbende med billeder og små fortællinger om dagen, så det er her, at I kan følge med i jeres barns hverdag.

Børnenes Bys madplan for ugen bliver lagt på AULA.

I vil ikke kunne komme på AULA, før jeres barn er startet i vuggestuen.

Det er vigtigt, at begge forældre opretter sig på AULA, da AULA er vores kommunikationsplatform mellem vuggestuen og hjemmet.

Du skal hver dag tjekke dit barn ind og ud på AULA-skærmen i dit barns garderobe.

Infotavle

På væggen ved hovedgangen hænger en infotavle, med generel information samt billeder af personalet.

Lukkedage

I Børnenes By holder vi helt lukket 10 dage om året. Information om dette står på vores hjemmeside, det bliver sendt ud på AULA, samt kan I altid spørge personalet ved tvivl.



Vuggestuens åbningstid

Mandag-torsdag 6.15 - 16.20

Fredag 6.15 - 16.00

Jeres barn kan afleveres i vuggestuen fra kl. 6.15 om morgenen, og I skal være ude inden kl. 16.20/kl. 16.00 (fredag) om eftermiddagen .

Indtil kl. 7.30 er børnene samlet i Drømmedalen, hvorefter børnene går i deres egen gruppe sammen med de faste voksne.

Om eftermiddagen samles vuggestuegrupperne igen for at lukke. Dette sker ca. kl. 15.30.

Vuggestuens telefonnumre

Alferne: 21 34 44 92

Enhjørningerne: 20 18 08 51

Elverne: 23 28 32 85

Feerne: 22 38 98 18



Kerteminde
Kommune